

Für die Betreuung ihres Kindes durch den Sozialpädagogischen Bereiches (SPB/Hort) müssen sie einen Antrag auf ergänzende Förderung und Betreuung (eFöB) an der Ganztagschule stellen:

Den Antrag für die ergänzende Förderung und Betreuung (Hort) für die 1.-6. Klassen erhalten Sie vom Sozialpädagogischen , oder im Sekretariat der Anna-Lindh-Schule (Grundschule) in der 6. Etage am Saatwinkler Damm 42a (Haus 1) .

Sie können das Formular auch online

<https://www.berlin.de/sen/bjf/service/formulare/>

herunterladen und ausdrucken.

- Für alle Kinder der 1. bis 3.Klasse ist die Betreuung (Hort) inklusive Ferien kostenfrei.
- Für die Klassenstufe 4. -6.ist die Betreuung (Hort) kostenpflichtig und Sie müssen dem Antrag Einkommensnachweise des vergangenen Kalenderjahres beifügen. Die Höhe der Betreuungskosten ist einkommensabhängig und wird durch das zuständige Jugendamt berechnet.
- Der Betreuungsbedarf wird durch das Jugendamt nicht mehr geprüft.
- Das Mittagessen ist für alle Grundschul Kinder kostenfrei.

In dem Antrag müssen Sie nur die Betreuungszeiten ankreuzen, die Sie für Ihr Kind benötigen: 6.00-7.30 Uhr und/oder 13.30-16.00 Uhr und 16.00-18.00 Uhr. Die angekreuzten Zeiten gelten dann auch für die Ferienzeit.

Wenn Sie einen Antrag ausgefüllt haben, geben Sie diesen bitte hier bei uns im Sekretariat der Anna-Lindh-Schule (Grundschule) ab.

Das Sekretariat ist zu folgenden Zeiten geöffnet:

Montag, Mittwoch, Donnerstag und Freitag von 8.00 – 9.30 Uhr und 12.00 – 13.30 Uhr

- Wurde der Antrag auf ergänzende Förderung und Betreuung (Hort) vom Jugendamt bewilligt, bekommen Sie einen **Betreuungsgutschein vom Jugendamt ihres Wohnortes per Post zugesendet.**
- **Mit diesem Betreuungsgutschein** wird der Sozialpädagogische Bereich, Ansprechpartner Frau Führer oder Frau Damnitz, gemeinsam mit Ihnen **einen Betreuungsvertrag abschließen.**

Haben Sie den Betreuungsgutschein und den Vertrag mit allen notwendigen Formularen unterschrieben, darf Ihr Kind dann ab dem Datum, der auf dem Betreuungsgutschein als „Betreuungsbeginn“ vermerkt ist, vom SPB (Hort) betreut werden (innerhalb den von Ihnen beantragten Zeiten!)

Bei Fragen und Terminvereinbarungen zum Vertragsabschluss wenden Sie sich bitte an Frau Führer (eMail: m.fuehrer@tjfbg.de), oder Frau Damnitz (eMail d.damnitz@tjfbg.de)

Mit freundlichen Grüßen

das Team des Sozialpädagogischen Bereiches (SPB/Hort)